

Guatemala 31 de Marzo de 2,017.

Licenciado:
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato administrativo por servicios Técnicos Número 290-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, correspondiente al periodo del 02 de Enero al 31 de Marzo del presente año.

Informe Final de Resultados.

Enero

- Se realizó la planificación anual, mensual y semanal, en la disciplina de tenis de mesa.
- Se facilitó el aprendizaje de las diferentes formas de desplazamientos técnicos en tenis de mesa.
- Se elaboró un esquema básico en la comprensión de las reglas del Tenis de Mesa.
- Se logró el mejoramiento de su técnica en su golpe Drive y Back.
- Se apoyó con trabajo dinámico la inclusión del deporte por medio de los juegos recreativos.
- Se logró la incorporación de nuevos integrantes en la academia.
- Se brindó el apoyo con el control de los integrantes de la academia de tenis de mesa.
- Se promovieron hábitos deportivos con usuarios y beneficiarios en la disciplina de tenis de mesa.

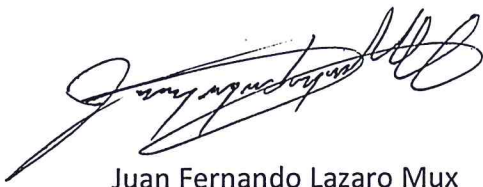
Febrero

- Se facilitó el aprendizaje de los ejercicios de coordinación y reflejos óculo mano, óculo pie.
- Se elaboraron actividades recreativas a los alrededores del parque Erick Bernabé Barrondo.
- Se dio seguimiento a la técnica en golpe Drive y Back.

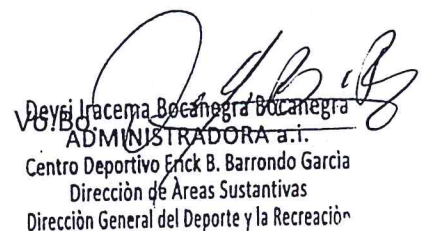
- Se logró con trabajo dinámico la inclusión del deporte por medio de los juegos.
- Se hicieron pruebas físicas en la cual se pretendía medir el estado de los usuarios en cuanto a la condición física de cada uno, con el fin de lograr una mejoría mes a mes durante el transcurso del año, en la actividad participaron los nuevos integrantes de las academias permanentes y de iniciación deportiva.
- Se realizó la planificación respectiva para el buen desarrollo de la academia
- Se dieron pláticas en relación a la disciplina y los valores dentro del deporte.
- Se brindó el apoyo con el control de los integrantes de la academia de tenis de mesa.

Marzo

- Se promovió y facilitó el aprendizaje a usuarios con de los ejercicios de coordinación y reflejos óculo mano, óculo pie.
- Se dio seguimiento a los usuarios en su corrección de técnica especializada.
- También se promovieron actividades lúdicas y recreativas en los alrededores del parque.
- Se logró una mejoría con los usuarios en diferentes técnicas como su boleo de chop, drive y back .
- Se apoyó con trabajo dinámico la inclusión del deporte por medio de los juegos.
- Se entregaron las planificaciones semanales y mensuales correspondientes al mes de Marzo
- Se realizó control de pruebas específicas y de la condición física de cada usuario y beneficiario en la disciplina de tenis de mesa.



Juan Fernando Lazaro Mux



Deyvi Iracema Bocanegra Bocanegra
VO/BO ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala 31 de Marzo de 2,017.

Licenciado:
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato administrativo por servicios Técnicos Número 290-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, correspondiente al periodo del 02 de Enero al 31 de Marzo del presente año.

Informe Final de Actividades.

Enero

- Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Tenis de Mesa.
- Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina de tenis de mesa a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina de tenis demsa con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.

- Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.
- Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina de tenis de mesa

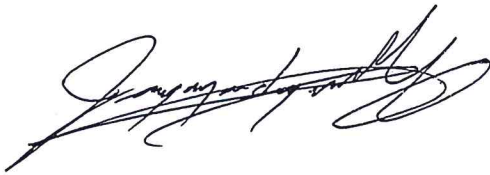
Febrero

- Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Tenis de Mesa.
- Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina de tenis de mesa a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina de tenis de mesa con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.
- Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina de tenis de mesa


Marzo

- Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Tenis de Mesa.
- Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.

- Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina de tenis de mesa a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina de tenis demsa con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.
- Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina de tenis de mesa



Juan Fernando Lazaro Mux



V. B. Deysi Ifacema Bocanegra Bocahegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala 31 de marzo de 2,017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Numero 290-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 36-2017 correspondiente al mes de marzo del 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B Numero 00151.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- a. Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Tenis de Mesa.
- b. Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- e. Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- f. Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- h. Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- i. Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.

- j. Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- k. Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.
- l. Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina que enseña


RESULTADOS OBTENIDOS

- Se promovió y facilitó el aprendizaje a usuarios con de los ejercicios de coordinación y reflejos óculo mano, óculo pie.
- Se dio seguimiento a los usuarios en su corrección de técnica especializada.
- También se promovieron actividades lúdicas y recreativas en los alrededores del parque.
- Se logró una mejoría con los usuarios en diferentes técnicas como su boleo de chop, drive y back .
- Se apoyó con trabajo dinámico la inclusión del deporte por medio de los juegos.
- Se entregaron las planificaciones semanales y mensuales correspondientes al mes de Marzo
- Se realizó control de pruebas específicas y de la condición física de cada usuario y beneficiario en la disciplina de tenis de mesa.



Juan Fernando Lazaro Mux

Vo.Bo.



Deysi Tracema Bocanegra Bocanegra
ADMINISTRADORA a.i.
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación